

COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA
Provincia di Grosseto

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE
DIRETTIVO TECNICO, CAT. D1 AI SENSI DELL'ART.30, COMMA 1, DEL DECRETO
LGS. 165/2001.

IL RESPONSABILE

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 31.01.2019 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021;

Vista la determinazione dirigenziale n. 623 del 09.05.2019;

Visto l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera G.C. n. 264 del 24.10.2011 e s.m.i.;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di Istruttore Direttivo tecnico cat. D1, tramite mobilità esterna;

Alla selezione possono partecipare i dipendenti che, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a)** essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 D. Lgs. 165/2001, sottoposte a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della L. 311/2004;
- b)** essere inquadrato nella categoria giuridica di accesso D del CCNL Regioni Autonomie Locali ora Funzioni Locali o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica e appartenenti al profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico";
- c)** di aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- d)** essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
Diplomi di laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/99 indicati nella colonna 1 tabella sotto riportata – (nelle colonne 2 e 3 sono indicati indicate i diplomi equiparati ai sensi del DM 09/07/2009):

| COLONNA 1 | COLONNA 2 | COLONNA 3 |
|--|---|---|
| ORDINAMENTO PREVIGENTE AL DM 509/99 | EQUIPARAZIONI DI CUI AL DM 9 LUGLIO 2009 (G.U. n. 233 DEL 7/10/2009) | |
| DIPLOMA DI LAUREA (DL) | LAUREE SPECIALISTICHE (DM 509/99) | LAUREE MAGISTRALI (DM 270/04) |
| Ingegneria edile | 28/S Ingegneria Civile | Lm – 23 Ingegneria Civile; LM- 24 Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza |

| | | |
|---|---|---|
| Ingegneria edile – architettura | 4/S Architettura e ingegneria edile | LM-4 Architettura e ingegneria edile – architettura |
| Ingegneria per l’ambiente e il territorio | 38/S Ingegneria per l’ambiente e il territorio | LM – 35 Ingegneria per l’ambiente e il territorio; LM – 26 ingegneria della sicurezza |
| Pianificazione territoriale e urbanistica | 54/S Pianificazione Territoriale, urbanistica e ambientale. | LM – 48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale |
| Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale | 54/S Pianificazione Territoriale, urbanistica e ambientale | LM – 48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale |
| Politica del territorio | 54/S Pianificazione Territoriale, urbanistica e ambientale | LM – 48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale |
| Scienze ambientali | 85/S Scienze e tecnologie per l’ambiente e il territorio | LM-75 Scienze e tecnologie per l’ambiente e il territorio |
| Architettura | 3/S Architettura del paesaggio | LM-3 Architettura del paesaggio |
| | 4/S Architettura e Ingegneria edile | LM-4 Architettura e Ingegneria edile - architettura |
| Ingegneria Civile | 28/S Ingegneria Civile | LM-53 Scienza e ingegneria dei materiali |
| Urbanistica | 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale | LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale |

- e) non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari, superiori alla censura, nei due anni antecedenti la scadenza della pubblicazione del presente bando;
- f) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- g) essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità presso il Comune di Castiglione della Pescaia rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza con dichiarazione attestante che la stessa è sottoposta ai vincoli di finanza pubblica nonchè ai limiti assunzionali specifici previsti ai fini della neutralità finanziaria dell’operazione di mobilità.

La mancanza di uno o più requisiti elencati dalla lettera a) alla lettera f) comporta la non ammissione alla procedura di mobilità.

L’assenza del requisito di cui alla lettera g) non preclude la partecipazione alla procedura ma i candidati ritenuti idonei al colloquio dovranno presentare, a pena di esclusione dalla graduatoria finale, il nulla osta definitivo al trasferimento presso questa Amministrazione entro il termine massimo di 45 giorni.

In caso di mancato rilascio del nulla osta da parte dell’Ente di appartenenza del candidato risultato vincitore della procedura nel termine suindicato, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

In assenza di ulteriori candidati, la procedura di mobilità si concluderà con esito negativo.

Gli interessati dovranno presentare domanda, datata e obbligatoriamente sottoscritta (fac – simile allegato al bando), pena l’esclusione dalla mobilità in questione, nella quale dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall’art. 76 del suddetto decreto:

- a) cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile), luogo e data di nascita, residenza e recapito telefonico;

- b) l'eventuale indirizzo, se diverso da quello di residenza, presso il quale dovranno essere inviate al concorrente tutte le comunicazioni relative alla presente selezione;
- c) Titolo di studio, con indicazione dell'anno di conseguimento, nonché dell'Ateneo;
- d) l'Ente presso cui presta servizio di ruolo, con indicazione della data di assunzione;
- e) l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali pendenti ovvero l'indicazione di quelli eventualmente riportati;
- f) l'assenza di procedimenti disciplinari in corso e di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la scadenza della pubblicazione del presente bando;
- g) di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso e dalle disposizioni normative vigenti in materia.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum personale datato e sottoscritto descrittivo ed illustrativo dell'esperienza professionale maturata;
- la fotocopia del documento di identità
- il nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;

La domanda di partecipazione, obbligatoriamente corredata degli allegati sopra riportati, redatta su carta semplice seguendo il modello allegato al presente avviso, e debitamente sottoscritta, indirizzata al Comune di Castiglione della Pescaia – Strada Prov.le del Padule – 58043 Castiglione della Pescaia –

dovrà pervenire entro il 08/06/2019 attraverso una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ente – aperto al pubblico dal lunedì al venerdì con il seguente orario: lunedì 9.30 -12.30, martedì 15.00-17.00, mercoledì 9.30-12.30, giovedì 15.00-17.00, venerdì 9.30-12.30;
- trasmissione a mezzo posta al Comune di Castiglione della Pescaia – Strada Prov.le del Padule – 58043 Castiglione della Pescaia; anche con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda dovrà pervenire entro la data suddetta e non farà fede la data del timbro postale di inoltro della domanda;
- trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.castiglione.pescaia@legalmail.it; tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda o sottoscritta con firma digitale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati, prive della sottoscrizione in originale del candidato nel caso di domanda cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste degli allegati richiesti nel presente avviso. Non saranno, inoltre, considerate valide le domande pervenute oltre il termine del 08.06.2019.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutte le domande pervenute nei termini previsti, corredate dalla documentazione di cui sopra, saranno esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti, dall'Ufficio Personale, il quale provvederà, prima del colloquio, alla valutazione dei curricula.

Il punteggio complessivo è di 30 punti, suddiviso secondo i criteri di seguito indicati:

1. curriculum (max punti 10)
2. colloquio valutativo in relazione alla professionalità acquisita (max 20 punti)

Il colloquio sarà teso alla verifica:

- delle conoscenze nell'ambito della difesa del suolo, della tutela e valorizzazione dell'ambiente e delle relative procedure autorizzative di competenza del Comune, con particolare riferimento alla normativa regionale toscana;

- della conoscenza normativa in materia di affidamento servizi, forniture e lavori, con particolare riferimento alla normativa regionale toscana;
- delle conoscenze in materia di pianificazione urbanistica ed edilizia privata, con particolare riferimento alla normativa regionale toscana;
- delle esperienze formative e professionali indicate nel curriculum;

La data del colloquio è stabilita per il giorno 19.06.2019 alle ore 10.00 presso la sala Giunta posta nel Palazzo Comunale, Strada Prov.le del Padule e la comunicazione degli ammessi, a valore di notifica, sarà effettuata unicamente tramite il sito internet dell'Ente www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it entro il 17.06.2019.

La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

Al termine delle operazioni sarà redatta una graduatoria nella quale i candidati risultati idonei saranno collocati in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum (max 10 punti) e del colloquio (max 20 punti).

Il punteggio minimo necessario per essere inseriti in graduatoria è di 21/30.

E' fatta salva, sempre ad insindacabile giudizio della Commissione, la facoltà di non identificare candidati idonei qualora non vengano rilevate l'esistenza di professionalità adeguate tra tutte le candidature regolarmente pervenute ed esaminate.

Si precisa che l'Amministrazione, anche laddove fossero individuati i candidati idonei, o anche uno o due, non è comunque obbligata a concludere il procedimento con l'assunzione.

Si precisa, infine, che, ai sensi dell'art. 14 bis della Legge 26/2019 (che ha modificato l'art. 3 del DL 90/2014, convertito in Legge 114/2014 inserendo un nuovo comma 5 septies), da applicarsi in via analogica anche alle procedure di mobilità esterna ex art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, il vincitore della selezione è tenuto a permanere nella sede del Comune di Castiglione della Pescaia per un periodo non inferiore a cinque anni.

Il presente avviso, completo del relativo modulo fac – simile di domanda, verrà pubblicato all'Albo on line, e sarà consultabile anche sul sito web del Comune di Castiglione della Pescaia (www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it) al fine di assicurarne la massima diffusione.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento Ue 2016/679, i dati personali dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione Comunale esclusivamente ai fini della procedura di mobilità in oggetto e il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio Personale.

Per qualsiasi chiarimento o informazione ulteriore potrete rivolgervi all'Ufficio Personale del Comune di Castiglione della Pescaia (tel.: 0564.927162 - 64, e-mail: f.iannone@comune.castiglionedellapescaia.gr.it - b.lorenzini@comune.castiglionedellapescaia.gr.it).

Castiglione della Pescaia, 9 maggio 2019

F.TO IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Barbara Lorenzini