**Marca da bollo € 16,00**

**Al Sindaco del Comune di Castiglione della Pescaia**

Settore Patrimonio

Strada Prov.le n. 3 del Padule, Km. 19

58043 Castiglione della Pescaia (GR)

Il sottoscritto ………………………..…..……………..……..……………,

nato a ……………………….………..………..……………, il …………………, C.F………………………………………………………..

residente nel Comune di ……………………………………….……………................,

in Via.....................………………………………………n………

telefono………………………………….

e-mail …………………………………………..…………………………………………,

in qualità di: proprietario/affittuario/comodatario/datore di lavoro ( sbarrare la voce che interessa)

dell’alloggio sito in…….........................................................…………………………….

Via/loc.………………………….……………………………………………………………………………

**CHIEDE**

il rilascio della certificazione attestante che l’alloggio situato nel Comune di Castiglione della Pescaia, fraz………..………………………………Via/loc………….…………………………………… n. …… censito all’Agenzia del Territorio al foglio…………particella………Subalterno………

ad uso: (barrare la voce che interessa)

* **sottoscrizione del contratto di soggiorno per lavoro subordinato** (art. 5 bis D.Lgs. 25.7.1998 n. 286 ed art. 8 bis, comma 1, D.P.R. 31.8.1999 n. 394), inclusa la regolarizzazione di colf e badanti (Legge 3.08.2009 n. 102 e Circolare del Ministero dell’Interno del 18.02.2010);
* richiesta **carta di soggiorno CE di lungo periodo per se stesso o per i familiari a carico** (art. 16 D.P.R. 31.8.1999 n. 394);
* **ingresso per lavoro autonomo**;
* **ricongiungimento dei familiari**, ovvero quando deve essere autorizzato l'ingresso dall'estero dei familiari del lavoratore immigrato (art. 29 D.Lgs. 286/1998 e art. 6 D.P.R. 31.8.1999 n. 394). Nel caso sia presente un figlio di età inferiore agli anni 14 (quattordici) al seguito di uno dei genitori, è sufficiente il consenso del titolare dell’alloggio nel quale il minore dimorerà (art. 29, comma 3, lett. a);
* **coesione familiare** che si verifica quando i familiari sono già in Italia (art. 30, comma 1, lett. c), D.Lgs. n. 286/1998).

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) sotto la propria la propria responsabilità,

**DICHIARA** di essere: (***barrare la voce che interessa***):

• PROPRIETARIO dell’immobile per il quale si richiede certificato d’idoneità;

• CONDUTTORE del contratto di locazione per l’immobile (con contratto di locazione o comodato);.

• SOGGETTO OSPITE del contratto di locazione per l’immobile (con dichiarazione di ospitalità o cessione di fabbricato)

• DATORE DI LAVORO

• EREDE

## Allega la seguente documentazione obbligatoria per il rilascio del certificato richiesto:

* **Modulo Richiesta idoneità abitativa compilato e firmato**;
* **Planimetria catastale** dell’unità immobiliare o copia della planimetria dell’alloggio depositata presso una pubblica amministrazione o pianta dell’alloggio in adeguata scala grafica, redatta e firmata da tecnico abilitato, con l’indicazione delle quote interne e delle altezze redatta da tecnico abilitato;
* Fotocopia **dichiarazioni di conformità degli impianti** (gas – elettrico) alla quale dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del proprietario dell’immobile, resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente l’esplicita indicazione che l’unità immobiliare, dalla data della predetta abitabilità/agibilità, non ha subito modifiche urbanistico-edilizie tali da determinare il rilascio di una nuova attestazione di agibilità/abitabilità e che permangono le condizioni di sicurezza, igiene e salubrità prescritte dalla normativa vigente;
* Certificato di **Abitabilità**  o scheda tecnica di valutazione dell’alloggio firmata da un professionista tecnico abilitato all’esercizio della professione
* Eventuale copia del **contratto di locazione/comodato**, registrato in regime di validità, nel caso il richiedente non sia il proprietario dell’alloggio, nel caso di proprietario copia contratto di proprietà o nota di trascrizione;
* Copia di un **documento d’identità** del richiedente e dell’ospitante o d’altro documento equipollente e in corso di validità così come previsto dall’art. 35 del DPR 445/2000;
* **Ricevute dei versamenti** di € 20,00 per diritti Tecnici, a favore del Comune di Castiglione della Pescaia su c/c postale n. 124586 intestato a Comune di Castiglione della Pescaia o presso la Tesoreria comunale (Banca Terre Etrusche e di Maremma, Credito Cooperativo S.C. - Banca TEMA - agenzia di Castiglione della Pescaia Corso della Libertà n. 17, codice IBAN: IT72N0885172210000000500000) – causale “richiesta certificazione idoneità alloggiativa” oppure pagamento effettuato tramite POS comunale.
* **Marca da bollo € 16,00 per l’emissione del certificato**

Ai sensi del DPR 445/2000 la presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è sottoscritta dall’interessato in originale presentata unitamente a copia di un documento d’identità del sottoscrittore.

FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CASTIGLIONE DELLA PESCAIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nota informativa Ai sensi D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, l’Amministrazione procedente informa che i dati oggetto della presente istanza verranno conservati presso l’Archivio dell’Ufficio Patrimonio e saranno utilizzati solo per il procedimento amministrativo alla quale le dichiarazioni si riferiscono. Ai sensi della suddetta legge si comunica che il dichiarante ha diritto di opporsi all’utilizzo degli stessi, se trattati in violazione delle leggi.

NOTA BENE:

L’istanza, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, deve essere corredata della copia di un **documento d’identità** o altro documento equipollente del richiedente, in corso di validità, come previsto dall’Art. 35 DPR 445/2000. Qualora il richiedente sia ospite di altro soggetto, l’istanza deve essere corredata anche del **documento di identità in corso di validità del soggetto ospitante**.

Se il richiedente è un cittadino non comunitario, l’istanza deve essere corredata della **copia del titolo di soggiorno** in corso di validità, unitamente all’eventuale ricevuta attestante l’avvenuto rinnovo del medesimo. Qualora il richiedente sia ospite di altro soggetto, deve essere allegata anche copia del titolo di soggiorno in corso di validità del soggetto ospitante.

Il richiedente **può avvalersi di un soggetto delegato**: la delega deve essere espressa tramite il modello predisposto dall’Amministrazione comunale e corredata da copia del documento d’identità o equipollente del delegato, in corso di validità, ai sensi dell’Art. 35 DPR 445/2000